

Arbeitsschutz einfach digital, effizient, **safe!**

Die Innovation für grünen Arbeitsschutz: Wir setzen einen neuen, digitalen Standard für Arbeitsschutz und unterstützen Betriebe der grünen Branche individuell bei der Implementierung und SiFa-Betreuung.



**Du hast Lust die Fäden im Hintergrund zusammenzuhalten?
Dann bewirb Dich jetzt als**

Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) REKEN / HOMEOFFICE | VOLLZEIT / TEILZEIT

Deine Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsführung im operativen Tagesgeschäft
- Zentrale/r Ansprechpartner/in für Kunden
- Auftrags-, Vertrags- & Rechnungsverwaltung (Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen, Rechnungen, Mahnungen, Lastschriften mit Hilfe von SevDesk & Datev)
- Koordination der Buchhaltung mit externem Dienstleister
- Terminkoordination, Reisemanagement sowie Vor- und Nachbereitung von Terminen und Veranstaltungen
- Interne Veranstaltungen planen und organisieren

Jetzt bewerben!

FOSTER Arbeitsschutz GmbH

 Carl-Benz-Straße 21, 48734 Reken


 0151 44151901 | Dein Ansprechpartner: Johannes Klönne

 jobs@workingfoster.de

Erfahre mehr:



www.workingfoster.de



Wir haben es uns zur Aufgabe gemacht, grünen Arbeitsschutz nicht nur einfach, effizient und sicher zu gestalten, sondern so auch die Art grünen Arbeitens grundlegend zu revolutionieren.

We make it foster! Do you?

Du hast Lust diese Herausforderung mit uns zu meistern?

Dein Profil:

- Organisationstalent
- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Kaufmännisches Verständnis
- Souveränes, freundliches Auftreten
- Hohe Kunden- und Teamorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office 365

Das erwartet Dich:

- Unschlagbarer Team-Spirit und Innovationsgeist
- Freie Zeiteinteilung, flexibel aus dem Homeoffice
- Vollständig ausgestattetes Homeoffice (Laptop, iPhone, höhenverstellbarer Schreibtisch, Bürostuhl, zwei Bildschirme)
- 100 % digitale Infrastruktur
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge und betriebliche Krankenversicherung
- Jobrad
- Mitarbeitererevents

Du hast Interesse?

Dann sprich uns direkt an oder sende uns Deine Bewerbungsunterlagen per Mail zu.

Jetzt bewerben!

FOSTER Arbeitsschutz GmbH

 Carl-Benz-Straße 21, 48734 Reken

 0151 44151901 | Dein Ansprechpartner: Johannes Klönne

 jobs@workingfoster.de

Erfahre mehr:



www.workingfoster.de